



क्षेत्रीय कार्यालय / REGIONAL OFFICE
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
 पंचदीप भवन, विंग नं० 4, शिवपुरी प्रेमनगर, देहरादून, उत्तराखण्ड
 बीट Code : I PIN Code : 248007
ISO 9001 : 2000 CERTIFIED

दूरभाष
EPBAX No.
0135 - 2774762

फैक्स
0135-2771

संख्या:61-ए/22/12/21 12-प्रशा.

दिनांक : 06.07.2017

वर्ष 2017 का कार्यालय आदेश संख्या: 79

क्षेत्रीय निदेशक ने क्षेत्रीय कार्यालय, कर्मचारी राज्य बीमा निगम, देहरादून की निम्नलिखित शाखाओं का कार्यभार निम्नानुसार किए जाने के आदेश दिए हैं। The Regional Director has ordered for allocation of work of branches of Regional Office, ESIC, Dehradun as under:-

क्र.सं. Sl.No	अधिकारी का नाम एवं पदनाम Name & Designation of the Officer	वर्तमान कार्यभार / शाखाएं Present Duties / Branches	अब आदेशित कार्यभार / शाखाएँ Duties/ Branches now ordered
1.	श्री विजय बोकोलिया, उप निदेशक Shri Vijay Bokolia, DD	Administration, Vigilance, Legal, Rajbhasha, R& I, Insurance-I (Garhwal Region), Public Grievances, New Coverage (Garhwal Region),	Administration, Vigilance, Legal, Rajbhasha, Insurance-I (Garhwal Region), R& I
2.	श्री बिपिन कुमार, उप निदेशक Shri Bipin Kumar, DD	Insurance-II(Kumaun Region), New Coverage (Kumaun Region), Genral Branch, Co-ordination	Insurance-II(Kumaun Region), , Public Grievances, Inspection Control, Co-ordination
3.	श्री राजेश जोशी, उप निदेशक Shri Rajesh Joshi, DD	Cash, Benefit,PRO,CPIO(RO), DDO,PMD, Nodal Offier(Project Panchdeep), IT Roll Out, RTI	Cash, Benefit,PRO,CPIO(RO), DDO,PMD,New Coverage Nodal Offier(Project Panchdeep), IT Roll Out, RTI
4.	श्री रवि चंद्रा, सहायक निदेशक Shri Ravi Chandra, AD	Recovery, District Office-Pauri	Recovery, General Branch, District Office-Pauri

उपरोक्त आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगा। This order shall come into force with immediate effects.

उपरोक्त कार्यों के अतिरिक्त सभी अधिकारी समय-समय पर क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा सौंपे गए अन्य कार्य भी निष्पादित करेंगे।

कार्यग्रहण रिपोर्ट प्रशासन शाखा। रोकड़। वित्त एवं लेखा शाखा को आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित की जाए।

Necessary joining report may be forwarded to Administration/ Cash/ Finance & Accounts branch for further necessary action.

(विजय बोकोलिया)

उप निदेशक(प्रशा.)

सेवा में To,

उपरोक्त संबंधित अधिकारी। Above concerned Officer.

प्रतिलिपि। To,

- बीमा आयुक्त(स्था.1), क.रा.बी.निगम, मुख्यालय, नई दिल्ली।
The IC (Estt.I), ESIC, Hqrs. Office, New Delhi.
- सभी शाखा अधिकारी। कार्यालय अधीक्षक, क.रा.बी. निगम, क्षेत्रीय कार्यालय देहरादून।
All Branch Officers/ Office Superintendents, ESI Corporation, Regional Office-Dehradun.
- राज्य चिकित्सा आयुक्त, क.रा.बी. निगम, देहरादून। SMC, ESI Corporation-Dehradun.
- सभी शाखा कार्यालय। प्रबंधक। सामाजिक सुरक्षा अधिकारी, क्षेत्रीय कार्यालय उत्तराखण्ड क्षेत्राधिकार।
All Branch Offices/ Managers/ SSO under Regional Office Uttarakhand jurisdiction.
- क्षेत्रीय निदेशक के निजी सचिव। PS to Regional Director.
- गार्ड फाइल। वैयक्तिक पत्रावली। नोटिस बोर्ड।
Guard File/ Personnel file / Notice Board.

उप निदेशक(प्रशा.)